

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX
**INSTRUÇÕES PARA REALIZAÇÃO DE TERMO DE ADESÃO PARA TRABALHO
VOLUNTÁRIO:**

- O Termo de Adesão deve ser preenchido completando-se os destaques em vermelho do modelo disponibilizado pela PROEX:

- Qualificação (dados do voluntário): **NOME COMPLETO**, nacionalidade, estado civil, profissão, portador da Cédula de Identidade RG nº 1111111, expedida pela SSP-XX, e inscrito(a) no CPF/MF sob nº 111.111.111-11, residente e domiciliado(a) na cidade de XXX, nº XXX, bairro XXX, Cep XXX.
- Cláusula Segunda (funções): determinar os serviços que serão executados pelo voluntário, bem como o setor onde serão realizados (se o serviço for prestado nas dependências da UESC).
- Cláusula Terceira (jornada): determinar especificamente os dias e horários em que o voluntário prestará os serviços designados.
- Cláusula Quinta (prazo): estabelecer o prazo de vigência do Termo (a quantidade de meses em que o voluntário prestará o serviço. Sugere-se que o prazo não seja superior a 06 (seis) meses. Se houver necessidade e, ou, interesse na continuidade da prestação, poder-se-á realizar Termo Aditivo ou novo Termo de Adesão.
- Assinaturas: ao fim do Termo deve constar, no local apropriado, a assinatura do voluntário e de duas testemunhas, com RG de cada (pelo menos uma das testemunhas deve ser servidor da UESC).
- Rubrica: as folhas do Termo (exceto a da assinatura) devem ser rubricadas pelo voluntário (as testemunhas não precisam rubricar).

ATENÇÃO:

- Termo de Adesão **NÃO DEVE SER** numerado nem datado. Isso será feito pelo controle da Procuradoria Jurídica.
- O voluntário só pode iniciar suas atividades **APÓS A ASSINATURA DO TERMO**.
- Após a assinatura do voluntário, o Termo de Adesão deverá ser encaminhado **IMEDIATAMENTE** à Gerência de Extensão, em duas vias, para análise e providências.

O Certificado que será entregue ao voluntário ao final de suas atividades deverá expressar as informações constantes do Termo de Adesão.